

# Manual para padres 2020-2021

Una escuela de Título I para toda la escuela

ADMINISTRACIÓN: 410-479-1660

FAX: 410-479-4220

ENFERMERA ESCOLAR: 410-479-2916

CAFETERÍA: 410-479-0224

Susan McCandless, Directora

Matthew Breedlove, subdirector

**Escuela Primaria Denton**

303 Sharp Road, Denton, Maryland 21629  
410-479-1660

Sra. Susan McCandless, Directora

Sr. Matthew Breedlove, subdirector

2020-2021

Estimados padres / tutores:

Es un placer darles la bienvenida a usted y su familia a la Escuela Primaria Denton. De parte de los maestros y el personal, nos gustaría expresar nuestra gratitud al unirse a Denton Comunidad de aprendizaje de primaria. Utilizamos este manual como medio de comunicación entre el hogar y la escuela. Hay muchas políticas, regulaciones y servicios discutidos en estas páginas. Lea y mantenga este manual disponible durante todo el año. Muchos de tus preguntas se han anticipado y se discuten con cierto detalle. Siempre estamos disponibles para aclarar cualquier asunto escolar.

La estrecha cooperación entre el hogar y la escuela es esencial para un alto rendimiento estudiantil. Se anima a los padres a visitar la escuela y asistir a las reuniones. Creemos que el aprendizaje de los estudiantes se mejora cuando hay un intercambio significativo entre el hogar y la escuela. Es nuestra esperanza que este manual mejorará la exposición educativa de su estudiante en Denton Elementary Colegio.

En nombre de los maestros y el personal, esperamos una exitosa, emocionante y satisfactoria año para usted y su hijo.

Si tiene alguna pregunta o inquietud, no dude en comunicarse con la escuela al 410-479-1660.

Atentamente,

Sra. Susan McCandless, Directora

Sr. Matthew Breedlove, subdirector

**Escuela Primaria Denton**

303 Sharp Road, Denton, Maryland 21629  
410-479-1660

Sra. Susan McCandless, Directora  
Principal

Mr. Matthew Breedlove, asistente

2020-2021

Estimados estudiantes,

Bienvenidos a la Escuela Primaria Denton y a las nuevas experiencias de aprendizaje que aguardan usted. Hemos preparado este manual para informarle sobre su escuela. Encontrarás que el Las reglas y regulaciones escolares que gobiernan nuestras vidas en Denton Elementary School lo hacen posible que todos vivamos, aprendamos, trabajemos y juguemos juntos. Tómese el tiempo para leer este manual con cuidado. Si tiene alguna pregunta, consulte a sus maestros, consejeros de orientación, padres o administradores. Estarán encantados de responder a sus preguntas.

Estamos orgullosos de tenerte como estudiante en esta excelente escuela. Tienes el poder de determinar sus éxitos. Empiece con el pie derecho. La misión de un delfín Denton es SWIM para el éxito: **S** tay seguro, **W** ork duro, **que** todo el mundo NCLUDE, y **M** aga decisiones responsables. Recuerde, el viaje más largo comienza con un solo paso. Pon tu mejor pie adelante.

Atentamente,

Sra. Susan McCandless, Directora

Sr. Matthew Breedlove, subdirector

---

## Página 4

### asistencia

Se espera que los estudiantes asistan a la escuela todos los días durante el año escolar. Un estudiante que es ausentarse de la escuela por un día o cualquier parte del día sin una causa legal se considera ausente. Estudiantes con asistencia satisfactoria ...

- Llegue a la escuela a tiempo y quédese todo el día.
- Están ausentes no más de 10 días durante el año escolar.
- Envíe por correo electrónico o fax una nota de los padres u otra documentación para justificar cada asistencia como legal.

**Todas las notas deben entregarse dentro de los diez días escolares posteriores al regreso del estudiante.**

La asistencia al miércoles asincrónico se basa en que el estudiante complete el trabajo y lo envíe a el maestro dentro de los tres días. Los estudiantes que presenten trabajos terminados dentro de los tres días serán marcado como presente.

### Llegada y salida

#### *Día del estudiante*

Cuando los estudiantes estén en la escuela, seguiremos este horario.

Grados 1, 2, 4 y 5:

- El día del estudiante comienza a las 9:00 AM y termina a las 2:30 PM. Estas horas se siguen para virtual jornadas de aprendizaje y jornadas presenciales.
- Cuando lleguen los autobuses, se dejará a los estudiantes e irán a su salón de clases. El temprano

- Los autobuses comienzan a llegar a las 8:30 AM. Los miembros del personal monitorean la llegada del autobús todos los días. Los pasajeros en automóvil deben dejarse en la entrada de Lupin Lane a partir de las 8:45 AM. Esto es un bucle -way. Habrá un miembro del personal presente para ayudar a los estudiantes a salir de cada automóvil.
- Si va a acompañar a su hijo al edificio, estacione en un espacio designado en el bucle exterior en el frente del edificio. El bucle frontal directamente en frente del edificio es para **solo autobuses**. Recuerde que la acera frente al edificio es amarilla, ya que es un Vía de emergencia. Es contra la ley para ser estacionados a lo largo de esta curva en cualquier momento .
- La salida comienza a las 2:30 con los estudiantes que están en la primera ola de autobuses (28, 9015 y 9016). los la segunda ola se anuncia alrededor de las 2:35, y la tercera ola alrededor de las 2:45. Los caminantes son despedidos en la tercera ola y debe tener un adulto o un hermano mayor aquí para caminar con el estudiantes.

#### Grados PreK, K y 3:

- El día del estudiante comienza a las 10:15 AM y termina a las 3:40 PM. Estas horas se siguen para jornadas virtuales de aprendizaje y jornadas presenciales.
- Cuando lleguen los autobuses, se dejará a los estudiantes e irán a su salón de clases. El temprano los autobuses comienzan a llegar a las 9:45 AM. Los miembros del personal monitorean la llegada del autobús todos los días.
- Los pasajeros en automóvil deben dejarse en la entrada de Lupin Lane a partir de las 10:00 a. M. Esto es un bucle -way. Habrá un miembro del personal presente para ayudar a los estudiantes a salir de cada automóvil.
- Si va a acompañar a su hijo al edificio, estacione en un espacio designado en el bucle exterior en el frente del edificio. El bucle frontal directamente en frente del edificio es para **solo autobuses**. Recuerde que la acera frente al edificio es amarilla, ya que es un Vía de emergencia. Es contra la ley para ser estacionados a lo largo de esta curva en cualquier momento .
- La salida comienza a las 3:40 con los estudiantes que están en la primera ola de autobuses. La segunda ola es anunció alrededor de las 3:45, con la tercera ola alrededor de las 3:50. Los caminantes son despedidos el tercer día. Saludar y debe tener un adulto o un hermano mayor aquí para caminar con los estudiantes.

#### *Día del maestro*

El horario de los maestros es de 8:30 am a 4:00 pm Si un padre necesita hablar con un maestro Durante estas horas, se debe dejar un mensaje con el personal de la oficina y el maestro regresará. la llamada lo antes posible. Los maestros tienen horas de oficina todos los días; por favor revise a su hijo Google Classroom para conocer los horarios exactos. La oficina principal cierra a las 4:30 pm El teléfono no estará respondió después de este tiempo. Puede dejar un mensaje en el contestador automático después de horas .

## Página 5

### Bicicletas

Las bicicletas NO deben usarse en el pavimento o en el suelo alrededor de la escuela durante el horario escolar. Todos las bicicletas deben estacionarse en los portaequipajes y deben permanecer allí hasta la salida. Los ciclistas son despedidos a las 3:45 pm Las bicicletas se deben caminar, no montar, fuera de la propiedad escolar. **Los ciclistas deben cumplir con la ley y usar un casco.**

Las patinetas están prohibidas en la propiedad escolar.

### Libros y materiales, incluida la tecnología

A lo largo del año escolar, los estudiantes reciben libros, materiales y tecnología. No hay cargo por el uso normal de estos artículos; sin embargo, se espera que los niños ejerzan un cuidado razonable al manipular libros, materiales y otra propiedad escolar. Si los libros o materiales asignados o utilizados por un niño se pierden o dañado, el niño o los padres deben pagar por ellos.

Periódicamente, los maestros enviarán a casa materiales adicionales para los estudiantes que son aprendices virtuales. Estos los materiales se entregarán en días y horarios específicos; si no puede recoger a su hijo materiales en estos días, comuníquese con el maestro de su hijo directamente para programar una hora para recoger el materiales.

### Autobuses

Según el Manual de transporte del condado de Caroline, "Viajar en un autobús escolar es un privilegio, no un derecho. Este privilegio puede ser retirado ". Revise la información relativa a los autobuses en el manual de transporte que responde a las preguntas más frecuentes. Este manual ha sido desarrollado pensando en la seguridad de los niños. Los padres y los niños deben revisar las pautas de conducción. el autobús y las consecuencias de no seguir las reglas. **BUS cambios no se harán; con distanciamiento social, los cambios de autobús no pueden ser respetados.**

### Cambio de dirección, número de teléfono y correo electrónico

Es muy importante, por razones administrativas y de emergencia, que cada estudiante mantenga un registro de dirección actualizado en la oficina de la escuela. Por favor notifique a la escuela inmediatamente de los cambios de dirección, número de teléfono, correo electrónico o lugar de trabajo. En caso de emergencia, la escuela debe poder

comuníquese con un padre o tutor.

### Conferencias

Las Escuelas Públicas del Condado de Caroline han reservado un día y medio de conferencias de padres y maestros en el calendario escolar, uno en cada uno de los siguientes meses: noviembre y enero. El maestro de su hijo se pondrá en contacto con usted en relación con los horarios de la conferencia. Para solicitar una conferencia en cualquier otro momento, los padres pueden hacer arreglos con el maestro individual. Todas las conferencias se llevarán a cabo a través de Zoom.

### Aperturas retrasadas

Con el horario escalonado, las aperturas retrasadas serán raras o pueden ser solo virtuales.

Grados 1, 2, 4 y 5: 10:30 AM - 2:30 PM

Grados PreK, K y 3: 11:30 AM - 3:40 PM

### Despidos anticipados

Cuando el calendario escolar indica una salida anticipada (o medio día), la hora de salida es la siguiente:

Grados 1, 2, 4 y 5: 9:00 AM - 1:00 PM

Grados PreK, K y 3: 10:15 AM - 2:15 PM

### Disciplina

La escuela es un lugar para aprender conceptos y practicar habilidades. También es un lugar donde los estudiantes aprenden y practique el comportamiento apropiado. A los estudiantes se les enseña a respetar los derechos de los demás y a hacer todo lo necesario para seguir regulaciones razonables que aseguren un mejor ambiente de aprendizaje para ellos mismos y los que les rodean.

Se espera que los estudiantes:

- Siga las instrucciones la primera vez que se las den.

---

## Página 6

- Mantenga las manos, los pies y los objetos para sí mismos.
- Camine en silencio cuando se mueva por el edificio.
- Hablar apropiadamente con adultos y compañeros.
- Respete a los adultos, estudiantes y TODA la propiedad.

El personal escolar disciplina a los estudiantes de acuerdo con la Junta de Educación del Condado de Caroline. aprobado el Código de Conducta del Estudiante.

### Colas de delfines

La Escuela Denton hace todo lo posible para reconocer el arduo trabajo y la dedicación al aprendizaje de los estudiantes. Maestros administradores, y todo el personal puede reconocer positivamente a los estudiantes por seguir nuestros valores fundamentales de NADAR con una cola de delfín. Cada semana, los estudiantes que hayan recibido una cola de delfín serán elegibles para sé el delfín de la semana. Otros incentivos se llevan a cabo durante todo el año y pueden ser creados por un profesor individual o equipo.

### Código de vestimenta

Se espera vestimenta apropiada para los estudiantes. Consulte el manual del condado de Caroline para obtener información detallada. explicación del código de vestimenta. La longitud de los pantalones cortos, faldas y vestidos debe estar por debajo de la punta de los dedos. cuando las manos descansan a los lados del estudiante. **Los zapatos deben encajar de forma segura. Los tenis** son la mejor opción para estudiantes de primaria.

### Formularios de emergencia

Los formularios de emergencia se envían a casa al comienzo del año escolar con cada niño. Estas formas son extremadamente importante y debe completarse y actualizarse según sea necesario. **Con un contacto de emergencia Se debe proporcionar un número de teléfono en cada formulario.**

### Viajes al campo

Para el año escolar 2020-2021, no habrá excursiones.

### Sala de salud y medicación

La Sra. Blough, enfermera de la escuela Denton, se complace en discutir cualquier inquietud de salud con respecto a su estudiantes). Si un estudiante toma medicamentos con regularidad o está tomando algún medicamento durante la escuela horas, comuníquese con la Sra. Blough antes de enviar el medicamento. El teléfono de la sala de salud El número es 410-479-2916.

### Objetos perdidos

Los artículos perdidos y encontrados se guardan en el vestíbulo. Los padres deben etiquetar toda la ropa exterior, loncheras y bolsas, mochilas y cualquier otro artículo que se lleve a la escuela. Se intenta volver perdido artículos al propietario adecuado. Los artículos costosos o con un gran valor sentimental no deben enviado a la escuela con un niño. Todos los artículos no reclamados se donan a Samaritan House al final de mayo.

**Programa de almuerzo**

Este año, CCPS está operando bajo una Subvención Federal de Alimentación, por lo que el desayuno y el almuerzo son gratuitos para estudiantes cuando los estudiantes están en el edificio. Para los estudiantes en los grados 4 y 5, los estudiantes de un día conseguirán bolsas de comida para llevar a casa los martes, y los estudiantes del día B recibirán bolsas de comida para llevar a casa en Viernes. Los estudiantes de los grados PreK, K, 1, 2 y 3 serán enviados a casa con una bolsa de comida los martes para el miércoles.

Los formularios de almuerzo gratis o reducido se envían a casa a todas las familias durante el verano. Si no lo hiciste reciba uno, comuníquese con la Sra. Gorsuch, Consejera de Orientación (410-479-3278). Si tienes algún Si tiene preguntas o necesita ayuda, comuníquese con la Sra. Gorsuch.

La Primaria Denton tiene un sistema informático Lunch Express. Visite [myschoolbucks.com](https://myschoolbucks.com) para cree su cuenta, vea los saldos de las cuentas y realice pagos. Cualquier monto (efectivo o cheque)

**Página 7**

se pueden pagar por adelantado en la cuenta y las compras de cada día se deducen de esa cuenta. Si no quiere que su hijo pueda comprar bocadillos con el dinero en su cuenta, por favor complete el formulario de Información de la Cafetería y devuélvalo a la Cafetería. Para más información, por favor llame a la cafetería, 410-479-0224, entre las 10:00 am y las 11:00 am

**Fiestas**

Todas las fiestas están en espera para el año escolar 2020-2021.

**Objetos personales**

La escuela no es responsable por la propiedad perdida o dañada. Los profesores enviarán una nota a casa cuando se deben traer juguetes u otros artículos a la escuela para complementar una lección. Loncheras, mochilas, etc. deben tener el nombre del estudiante en ellas. Se sugiere que toda la ropa exterior estar etiquetados en la etiqueta interior con un marcador permanente.

**Fotos**

Se toman fotografías individuales de los estudiantes durante la primavera y para los estudiantes que están aprendiendo. virtualmente, se planificará un día para que los padres se inscriban para tomar una foto de su hijo. Pago es necesario antes de tomar fotografías. Las imágenes normalmente se entregan dentro de las seis semanas posteriores a la sesión de fotografía. Las imágenes de la clase se crearán en un collage para cada clase este año.

**Asociación de padres y maestros (PTA)**

Un alto grado de participación de los padres es característico de la escuela Denton. La escuela es increíblemente afortunado de tener una PTA muy activa. Más detalles sobre las reuniones de la PTA están de próxima aparición en los boletines de la escuela y de la PTA.

<b>Junta Ejecutiva de la PTA</b>	<b>desmdpta@gmail.com</b>
Darlene Schwaeble, presidenta	/ dschwaeble7@aol.com
Tiffany Keene, vicepresidenta	/ robertsmommy1@gmail.com
Jennifer Butler, Tesorera	/ bree.cody@yahoo.com
Jamie Towers, secretaria	/ towersjamie45@gmail.com

**Padres voluntarios**

El Programa de Padres Voluntarios está en espera para el año escolar 2021 ya que DES está limitando el número de personas externas que ingresan al edificio.

**Fotografía de estudiantes**

Durante el curso del año escolar se escriben artículos y comunicados de prensa sobre y para el sistema escolar que se presentará a los medios de comunicación locales. A menudo fotografías de estudiantes acompañar a estos. **Los padres que no quieren tener la imagen de su hijo tomada o tienen su El niño entrevistado para artículos y comunicados de prensa debe enviar al director una nota por escrito a ese hecho, con el nombre del niño, el grado (nombre del maestro) y la firma del padre.** La escuela El director notificará a las personas apropiadas y mantendrá el registro en la escuela.

**Políticas de recreo para recreo al aire libre**

Si el clima lo permite, los estudiantes tienen la oportunidad de salir al aire libre para descansar durante el día. Los maestros llevarán a los estudiantes afuera y se espera que los estudiantes se distancien socialmente si quitarles la máscara. Las decisiones de tener un recreo al aire libre durante el clima frío dependen de la temperatura y el factor de sensación térmica. Los estudiantes siempre deben vestirse para el recreo al aire libre. Hasta Aviso adicional, los estudiantes no están permitidos en el equipo del patio de recreo, pero pueden salir actividades / juegos dirigidos por el maestro.

**Las reglas del patio de recreo son las siguientes :**

\* Al usar equipo, los estudiantes deben esperar su turno y no retrasar a otros estudiantes.

**Página 8**

\* Al girar en la tabla deslizante, el estudiante debe: esperar hasta que la persona que está delante de él o ella ha despejado el área en la parte inferior de la diapositiva; subir por la escalera, no por el tobogán; deslizarse hacia abajo con los pies primero en una posición sentada, no voltear la barra en la parte superior del tobogán; deslizarse hacia abajo, no correr ni saltar desde el tobogán o la escalera.

\* Al girar en el columpio, un estudiante debe columpiar: solo uno por columpio; sentado en un columpio; hacia adelante y hacia atrás, no de lado a lado ni torciendo las cadenas; frenando el swing antes de bajarse, no saltar del columpio en el aire; no jugar con un columpio vacío; y haciendo ejercicio con cuidado al empujar a los demás.

\* Al jugar, un estudiante debe moverse a un área abierta y estar alerta y tener cuidado de no golpear a otro estudiante abajo. No debe haber tacleadas ni jugadas bruscas intencionadas.

\* Durante el recreo, los estudiantes no deben interferir con las clases de educación física.

\* Kickball no se debe jugar en el área del asfalto.

\* Los estudiantes deben permanecer en las áreas de juego designadas durante el recreo.

\* Etiqueta no permitida.

**Colores de la escuela**

Los colores de la escuela Denton son azul y blanco, y un delfín es la mascota de la escuela. Alentamos a nuestro ¡Que los estudiantes se identifiquen con estos símbolos como una representación de nuestro orgullo y espíritu escolar!

**Equipo de Mejoramiento Escolar (SIT)**

El Equipo de Mejoramiento Escolar es un comité compuesto por maestros, personal, padres y administradores que se reúnen mensualmente para discutir el continuo desarrollo positivo en todos los aspectos de la escuela. Un producto del SIT es el Plan de Mejoramiento Escolar, que sirve como guía para el crecimiento y el progreso escolar. Si está interesado en formar parte de este equipo, comuníquese con la Sra. McCandless.

**Fumar / Vapear**

La venta o el uso de dispositivos de suministro de nicotina o tabaco en cualquier forma está prohibido en todos los edificios y fuera de las áreas para sentarse que son propiedad o están alquiladas por la Junta de Educación del Condado de Caroline en todo momento (día, todos los días), independientemente de si los estudiantes están presentes o no. Consulte el condado de Caroline Manual para obtener detalles específicos sobre esta política.

**Tecnología**

Todos los estudiantes de DES recibirán un iPad o una computadora portátil para uso educativo. Una hoja de firma con sus expectativas para los padres y los estudiantes se proporcionará cuando se recoja el dispositivo. Para problemas con tecnología, comuníquese con el soporte técnico de CCPS en [techsupport@ccpsstaff.org](mailto:techsupport@ccpsstaff.org), o llame al 410-479-1464 directamente. Algunos problemas pueden resolverse en DES o comunicándose con el maestro de su hijo. Cualquier daño a los dispositivos será evaluado y el estudiante se colocará en la lista de obligaciones; se entregará un dispositivo en préstamo hasta que se devuelva el dispositivo original.

Se espera que los estudiantes sigan la Política de uso aceptable de CCPS en todo momento cuando tengan un CCPS emitido dispositivo.

**Título I**

La ley Every Student Succeeds Act de 2015 apoya las iniciativas anteriores de Que ningún niño se quede atrás. Brinda a los padres de estudiantes que asisten a escuelas de Título I la oportunidad de solicitar información sobre las calificaciones profesionales de los maestros de sus hijos. Padres de alumnos de primaria puede solicitar por escrito al director de la escuela información sobre el maestro de su hijo, incluyendo títulos universitarios / universitarios de certificación, área temática del título de maestro o certificación y estado de certificación de Maryland. Además, si su hijo es atendido por paraprofesionales, los padres pueden solicitar sus calificaciones profesionales. Hay una política para Quejas relativas a programas financiados con fondos federales XI.110.20.

**Escuela visitante****Página 9**

Por razones de seguridad, cuando visite la escuela por cualquier motivo, por favor toque el timbre e indique su propósito de la visita. Actualmente, no se permiten visitas a los salones de clases.

**Retiros**

Un estudiante que se retira de la escuela Denton debe hacerlo a través de la oficina para que el la documentación necesaria se puede enviar a la próxima escuela del niño. Cuando un niño se retira, todos Se deben devolver los libros de texto, los libros de la biblioteca y otros materiales escolares. La escuela completará un formulario de transferencia que se entregará a la próxima escuela.

## **Visión de excelencia**

**La familia de la escuela primaria Denton  
promover nuestros valores fundamentales de SWIM mediante  
apoyando un currículo desafiante, honrando  
individualidad y trabajo colaborativo.**

**S: Mantente seguro**

**W: Trabaja duro**

**Yo: Incluir a todos**

**M: Tome decisiones responsables**

---

**Página 10**

### **Personal de la escuela de Denton 2020/2021**

#### **PRE-KINDER**

Rachel Irlanda  
Jessica Jeschelnik  
Wendi Kistler  
Linda Silsley  
Julie extraño

#### **KINDER**

Olivia Calwell  
Cathy Hurley  
Nina Porter  
Peggy Stark  
Sarah Turner

#### **PRIMER GRADO**

Caitlin Griffin  
Cathy Heinsohn  
Amanda Jones  
Laura amor  
Deborah White

#### **SEGUNDO GRADO**

Juli Anderson  
Brittany Busick  
Eugenia Caldwell  
Dreama Harris  
Susan Stinson  
Lindsay Williamson

#### **TERCER GRADO**

Amy Bauman  
Melissa Gunderson  
Ashley Lane  
Christine Morris

#### **CUARTO GRADO**

Kristin Burneston  
Crystal Callaghan  
Julia Clough  
Vera Connelly

#### **QUINTO GRADO**

Jason Gieraltowski  
Emily Glover  
Sarah Jones  
Allen Stevenosky



**ADMINISTRACIÓN**

DIRECTORA ..... Susan McCandless  
 DIRECTOR ADJUNTO ..... Matthew Breedlove  
 SECRETARIO DE FINANZAS ..... Michele Sartwell  
 SECRETARIO DE REGISTROS ..... Chandra Cabarris  
 SECRETARIA DE OFICINA ..... Alice Winstead  
 PROVEEDOR DE SERVICIOS PARA PADRES ..... Heather Canter?  
 SECRETARIA DE EDUCACIÓN ESPECIAL ..... Laurie Hannegan

**ART EDUCATION** ..... Anya McCaig

**NACIMIENTO A MAESTRO DE 3 AÑOS** ..... Lauren Heyliger, Liz Davidson, Nancy Melchior

**PERSONAL DE LA CAFETERÍA**

GERENTE ..... Mary Bailey  
 PERSONAL ..... Mary Beach, Diana Key,  
 Denise Mulrine y Lisa Sullivan

**PERSONAL DE CUSTODIA**

CUSTODIO PRINCIPAL ..... Ellis A. Jones III  
 CUSTODIOS ..... Anthony Seal, Devin Wilson

**PROFESOR DE ELL** ..... Victoria Shull

**ASISTENTE ELL** ..... Ryan Haynes

**COORDINADORA DE SERVICIOS DE APOYO FAMILIAR** ..... Luisa Carlisle

**DOTADOS Y TALENTOSOS** .....Katie Tribbitt

**ASISTENTES DE INSTRUCCIÓN** ..... Carol Clendaniel, Heather Eaton, Donna Fazenbaker,  
 Sherry Good, Jennifer O'Keefe, Melissa Riggins,  
 Shelly Rust, Ashley White, Nicole Young

**MONITORES DE ALMUERZO** ..... Tiffany Keene, Susan Leonard, Renee Maybury

**PROFESORA DE RECURSOS DE MATEMÁTICAS** ..... Laura Ponsini

**PROFESOR DE INTERVENCIÓN DE MATEMÁTICAS** ..... Jan Arntz, Donna Carson

**ESPECIALISTA EN MEDIOS** .....Ken Bouchat

**MÚSICA EDUCACIÓN** ..... Nicole Oesterle

**PROFESOR SUBSTITUTO PERMANENTE** ..... Christine Engle, Ashley Wilson

**EDUCACIÓN FÍSICA** ..... Diane Karek, Eric Pittsinger

**TUTORES PRE-K** ..... Gillian Breedlove, Melissa Bouchat, Laurie Costello,  
 Diane parques

**PROFESOR DE INTERVENCIÓN DE LECTURA** .....Amy Sundt

**PROFESOR DE RECURSOS DE LECTURA** ..... Beth Coxon

**MONITORES DE RECESO** .....

**MONITOR SAC** ..... Pamela Smith

**CONSEJERA ESCOLAR** ..... Christina Gorsuch

**PSICÓLOGO ESCOLAR** .....Christopher Ford

**ENFERMERA DE LA ESCUELA** ..... Jane Blough

**ENFERMERA DE LA ESCUELA** ..... Natalie Korell

**IA de EDUCACIÓN ESPECIAL** .....Amy Barnes, Laura Christ,

Virginia Gavin, Miranda McCarn y Darlene Schwaeble

**TECNOLOGÍA DE ENFERMERÍA ESPECIAL EDUCA** ..... Brittany Shockley

**ASISTENTE DE SALUD** ..... Pat Townsend

**PROFESORES DE EDUCACIÓN ESPECIAL** ..... Alyson Breeding, Amy Gilliland, Jennifer Mangum,  
 Rachel Massoni, Janice Pugh, salmón Rachael

**DISCURSO** .....Katlyn Lednum

**FACILITADOR DE TECNOLOGÍA** ..... Heba Zaki

**Página 11**

Estudiantes en prácticas: Mikaela Johnston, Alexis Planner